<u>Google ドライブ 使用方法</u>

※ブラウザは Chrome を使用してください。

○ご自分のアカウントにログインします。



アカウントの Top 画面から右上の「アプリ」をクリックします。 アプリ内の「ドライブ」をクリックします。

○ドライブの Top 画面が表示されます。

4	ドライブ	Q ドライブで検索	I I I I I	0 🔅	000 000 000	Goog	le 🗯
+ :	新規	マイドライブ 🔹				■ ()	31
	候補						
• 🛆 👘	マイドライブ						ø
▶ 📇 🗄	共有ドライブ						1
2	共有アイテム						1
()	最近使用したアイテム						+
\$	スター付き						
Ū	ゴミ箱						
	保存容量	さまざまなファイルを保存できます					
01641	使用中						
		Google ドキュメント、スプレッドシート、スライド、 Micros	soft Office など数々の X P	ファイル 🤇	D		
							,

①「共有ドライブ」をクリックします。

○共有ドライブが表示されます。 ※ご自分のドライブと本校のドライブが共有化されています。

4	ドライブ	Q ドライブで検索	HT.	0	(i)	***	Goo	ogle	太郎
+	新規	共有ドライブ		非表示	の共有ドラ·	イブ	Ħ	()	31
\bigtriangledown	候補	1							
• 🛆	マイドライブ								Ø
•	共有ドライブ 共有ドライブ								-
2	共有アイテム								_
Q	最近使用したアイテム								+
	スター付き	一個人的時間一個人的時間。一個人的時間。							
Ū	ゴミ箱								
\bigcirc	保存容量								
0157	卜使用中								
									>

①「福大附属 令和4年度公開研究会」の共有ドライブを選択し、資料をご覧ください。

※研究会終了後、1/31(火)までに共有は外しますので、ご安心ください。